ダイテックサカエ 貸会議室 使用申込書

「貸会議室利用規定」及び「個人情報の取扱いについて」
の内容に同意の上、貸会議室の使用を申込みます。

V5.5.18（2023.09.01改訂）

本予約申込日　　年　　月　　日

申込者			
社名 団体名		責任者	
		担当者	
住所	〒	TEL	
		携帯	
		FAX	
		mail	

催事内容	
	□会議研修　□セミナー　□説明会　□面接 □展示会　□教室お稽古　□その他
	※内容を具体的にご記入ください
催事名	※貸室ロビー及び室入口に掲示する催事名・時間をご記入ください
	掲載時間（　：　～　：　）（掲載時間が未記入の場合、ご利用時間を掲載いたします。）

持込物	
	※具体的にご記入ください
	※事前に荷物を送付する場合、必ず弊社に連絡の上、前日着指定でお願いします。（**6個以上の場合有料預り**となります。） ※当日持込の荷物が大きい物、数量が多い場合は、事前に別途、「搬入・搬出届」をご提出ください。

ご利用日	年/月/日	曜日	入場数	ご利用時間		時間延長	物品販売	お支払い	請求書 送付方法
	年			入室時間	:	□有 □無	□有 □無	振込	□FAX
	月	（　）	名	催事開始	:	□有 □無	※物品販売は割増料金となります	（振込期限はご利用日の2週間前です）	□mail
	日			催事終了	:	（　）時間		（振込予定日　年　月　日）	□郵送
				退室時間	:	延長します			□不要

ご予約会議室名の時間帯欄に●印をご記入ください。

時間帯＼室名	7階会議室											6階会議室/ホール				5階会議室/ホール						
	7A	7B	7C	7AB	7BC	7ABC	7D	7E	7F	7G	7H	6A	6B	6C	クリエイト	5A	5B	5C	5D	5E	5F	マノアホール
午前［9:00～12:00］																						
午後［13:00～17:00］																						
夜間［18:00～21:00］																						
レイアウト ※ロの字→［ミーティング］ ※何れかの形式にチェックしてください。	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	ロの字	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊
机の数量	台	台	台	台	台	台	台	1台	台	台	台	台	台	台	台	台	台	台	台	台	台	台
椅子の数量	脚	脚	脚	脚	脚	脚	脚	8脚	脚	脚	脚	脚	脚	脚	脚	脚	脚	脚	脚	脚	脚	脚
机椅子の設営 ※依頼の場合は有料	※↓この欄も必ずご記入ください　ご不明な点がございましたら、当社担当までご連絡願います。											※↓この欄も必ずご記入ください				※↓この欄も必ずご記入ください						
	□依頼 □セルフ	□依頼 □セルフ	□依頼 □セルフ	□依頼 □セルフ	□依頼 □セルフ	□依頼 □セルフ	□依頼 □セルフ	常設	□依頼 □セルフ	□依頼 □セルフ	□依頼 □セルフ	□依頼 □セルフ	□依頼 □セルフ	□依頼 □セルフ	□依頼 □セルフ	□依頼 □セルフ	□依頼 □セルフ	□依頼 □セルフ	□依頼 □セルフ	□依頼 □セルフ	□依頼 □セルフ	□依頼 □セルフ	□依頼 □セルフ
常設設備 ※会議室により異なります ※INT：インターネット	ホワイトボード INT回線	ホワイトボード INT回線	ホワイトボード INT回線	ホワイトボード INT回線	ホワイトボード INT回線	ホワイトボード INT回線	ホワイトボード INT回線 スクリーン 演台	ホワイトボード INT回線	ホワイトボード INT回線 スクリーン 演台	ホワイトボード INT回線 スクリーン	ホワイトボード INT回線 スクリーン 演台 マイク設備	ホワイトボード INT回線 スクリーン 演台	ホワイトボード INT回線	ホワイトボード INT回線 スクリーン 演台	ホワイトボード INT回線 スクリーン 演台 マイク設備	ホワイトボード INT回線 スクリーン 演台	ホワイトボード INT回線 スクリーン 演台	ホワイトボード INT回線 ※施錠無し	ホワイトボード INT回線	ホワイトボード INT回線	ホワイトボード INT回線	ホワイトボード INT回線 スクリーン 演台 マイク設備

設備機器名	単価(税込)	注文数量
ホワイトボード（常設設備以外で使用）	￥1,100	
演台（常設設備以外で使用）	￥1,100	
スクリーン（常設設備以外で使用）	￥1,100	
プロジェクター(4000lm)	￥11,000	
液晶テレビ（60インチ）　※注1）	￥5,500	
ビデオデッキ（VHS）	￥3,300	
DVDデッキ	￥3,300	
ポータブルマイク設備 機器本体・無線マイク1本付	¥2,750	
追加有線マイク	￥1,100	
追加無線マイク　どちらか1本 追加ピンマイク　（クリエイトホールは除く）	￥2,200	
	￥3,300	
CDラジカセ	￥1,100	
パーティション（三つ折） W1,800mm×H1,800mm	￥5,500	
立看板小（A3縦・貸出）	￥1,100	
HUB	￥1,100	

設備機器名	単価(税込)	注文数量
舞台（大）(W1,200×D2,400×H500mm) （最大5台まで）	￥5,500	
舞台（小）(W900×D900×H200mm) （最大10台まで）	￥2,200	
LANケーブル(10m)	無料	
レーザーポインター	無料	
賞状盆	無料	
室外受付設置(白布付机1台・椅子3脚)　※注2）	¥2,200	

※注1）・パソコン接続用RGB入力端子付（D-Sub15ピン）
・HDMI入力端子付
・TVチューナー利用不可
※注2）室外受付設置はロビーのスペースにより、お申込みできない場合がございます。

飲食メニュー	単価(税込)	注文数量	給仕時間
ペットボトルお水(500ml)	¥140		:
お弁当用お茶(250ml)	￥110		:
ペットボトルお茶(350ml)	¥140		:
ペットボトルお茶(600ml)	¥160		:
ホットコーヒー	￥370		:
八坂	¥980		:
彩	¥1,000		:
鶏そぼろ弁当	¥1,080		:
味三昧	¥1,190		:
仕出弁当(日替1)	¥1,300		:
仕出弁当(日替2)	¥1,900		:
●その他弁当選択・記入欄			:

※ホットコーヒーは、10杯以上からご注文を承ります。
※上記以外のお弁当メニューは、ホームページをご確認ください。

ご連絡欄

ダイテックサカエ 貸会議室事務所

検印　　担当

所在地　〒460-0003
名古屋市中区錦3丁目22-20
ダイテックサカエ 5F
http://www.nagoya-kaigi.com

電話　052-971-3830
FAX　052-971-2910
mail　daitecsakae@nagoya-kaigi.com