ダイテックサカエ 貸会議室 使用申込書

貸会議室利用規定」及び 個人情報の取扱いについて の内容に同意の上、貸会議室の使用を申込みます。

V5.5.2 (2011.10.14改訂)

平成 23 年 7 月 1 日

申込者 社名 団体名	株式会社ダイテックホールディング	責任者	○○太郎
		担当者	△△花子
住所	〒 460-0003 名古屋市中区錦3-22-20	TEL	052-971-3830
		携帯	
		FAX	052-971-2910

催事内容: ■会議研修 ※内容を具体的に 社内会議

催事名: ※貸室ロビー及び室入口に掲示する催事名・時間をご記入ください (例)ダイテックホールディング社内会議 掲載時間 (: ～ :) 掲載時間が未記入の場合、ご利用時間を掲載いたします。

持込物: ※具体的にご記入ください パソコン、プロジェクター、配布資料

※事前に荷物を送付する場合、必ず弊社に連絡の上、前日着指定でお願いします。(**6個以上の場合有料預り**になります。)
※当日持込の荷物が大きい物、数量が多い場合は、事前に別途、「搬入・搬出届」をご提出ください。

ご利用日	月/日	曜日	入場数	ご利用時間		時間延長	物品販売	支払方法	請求書
	9/1	(木)	30 名	入室時間	9:00	■有 (1)時間 延長します	■無 ※物品販売は割増料金となります	■ 振込 (お振込期限はご利用日の2週間前です) 振込予定日 23年 8月 18日) □ 現金持参	■ 要 FAX希望 □ 要 郵送希望 □ 不要
				催事開始	9:30				
				催事終了	17:30				
				退室時間	18:00				

ご予約会議室名の時間帯欄に●印をご記入ください。

時間帯＼室名	7階会議室											6階会議室/ホール				5階会議室				3階会議室/ホール	
	7A	7B	7C	7AB	7BC	7ABC	7D	7E	7F	7G	7H	6A	6B	6C	クリエイト	5A	5B	5C		3C	スタールーム
午前 [9:00～12:00]	●																				
午後 [13:00～17:00]	●																				
夜間 [18:00～21:00]																					
レイアウト ※ロの字→[ミーティング] ※何れかの形式にチェックしてください。	■スクール	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊	□スクール □ロの字 □シアター □アイランド □特殊
机の数量	10 台	台								台	台									台	台
椅子の数量	30 脚	脚								脚	脚									脚	脚
机椅子の設営 ※依頼の場合は有料	■依頼	□依頼 □セルフ								□依頼 □セルフ	□依頼 □セルフ	□依頼 □セルフ	□依頼 □セルフ	□依頼 □セルフ	□依頼 □セルフ	□依頼 □セルフ	□依頼 □セルフ	□依頼 □セルフ	□依頼 □セルフ	□依頼 □セルフ	□依頼 □セルフ
常設設備 ※部屋により異なります ※INT:インターネット	ホワイトボード INT回線	ホワイトボード INT回線								ホワイトボード INT回線 スクリーン 演台	ホワイトボード INT回線 スクリーン 演台 マイク設備	ホワイトボード INT回線 スクリーン 演台	ホワイトボード INT回線 スクリーン 演台	ホワイトボード INT回線 スクリーン 演台	ホワイトボード INT回線 スクリーン 演台 マイク設備	ホワイトボード INT回線 スクリーン 演台	ホワイトボード INT回線 スクリーン 演台	ホワイトボード INT回線	ホワイトボード INT回線	ホワイトボード INT回線 スクリーン 演台 マイク設備	ホワイトボード INT回線 スクリーン 演台 マイク設備

設備機器名		単価(税込)	注文数量
ホワイトボード(常設設備以外で使用)		¥1,050	
演台(常設設備以外で使用)		¥1,050	
スクリーン(常設設備以外で使用)		¥1,050	
プロジェクター	(4000L)	¥13,650	1
	(3300L)	¥10,500	
	(2000L+OHP)	¥7,350	
	(2000L)	¥5,250	
	(1000L)	¥3,150	
※()内数値はルーメン ※OHP:OHP機能付			
テレビ(29インチ)台付		¥3,150	
プラズマテレビ(55インチ)台付		¥5,250	
ビデオデッキ(VHS)		¥3,150	
DVDデッキ		¥3,150	
ポータブルマイク設備 機器本体・無線マイク1本付		¥2,650	1
追加有線マイク		¥1,050	
追加無線マイク	どちらか1本	¥2,100	
追加ピンマイク	(クリエイトホールは除く)	¥3,150	
CDラジカセ		¥1,050	

設備機器名	単価(税込)	注文数量
舞台 机(W1,200×D2,400×H500mm)	¥5,250	
舞台 椅子		
舞台		
パ		
W1		
立		
賞		
HU		
LA		
LANケーブル(10m)	¥350	
レーザーポインター	¥250	
水差しセット 水差し・PET水500・紙おしぼり・トレ	¥500	
室外受付設置(机1台 白布付・椅子2脚)	\2,100	

※室外受付はロビーのスペースにより、お申込みできない場合がございます。

飲食メニュー	単価(税込)	注文数量	給仕時間
ホットコーヒー	¥350	30	15:00
アイスコーヒー	¥350		:
紅茶(ホット)	¥350		:
アイスティー	¥350		:
オレンジジュース	¥350		:
仕出弁当A	¥1,260		:
仕出弁当B	¥1,050	30	12:00
仕出弁当(日替1)	¥1155		:
仕出弁当(日替2)	¥1680		:
行楽弁当(いろどり)	¥945		:
			:
			:

ご連絡欄: 弊社への連絡事項・質問等がございましたらご記入ください。

ダイテックサカエ 貸会議室事務所

所在地: 〒460-0003 名古屋市中区錦3丁目22-20 ダイテックサカエ 5F http://www.nagoya-kaigi.com

電話: 052-971-3830

FAX: 052-971-2910

1階エントランスと御利用階のエレベーター前及び御利用会議室入口横に掲示します。
※催事名が未確定の場合は、後日連絡」とご記入いただき、確定次第ご連絡下さい。
掲載時間の指定がある場合は必ずご記入下さい。

前日着指定が困難な場合、その他ご不明な点がございましたら、弊社までお問合せください。

物販をともなう催事の場合、貸室料金は割増料金になります。販売商品の内容によりご利用をお断りする場合がございます。「物品販売申請書」をご提出ください。許可無しでの物販は固くお断りいたします。

通常、申込確認の為、使用申込確認書兼料金計算書」をFAXでお送りし、それに基づいてお支払いをお願い致しておりますが、請求書が別途ご必要な場合は発行いたしますので、"要"にチェックし、送付方法を○で囲んでください。
送付方法の指定がない場合はFAXのみでの送付とさせていただきます。

机・椅子の設営形式をご指定下さい。

机・椅子の設営(セッティング)を弊社に依頼するか、お客様ご自身で設営するかどちらかをご指定ください。
なお、弊社に設営を依頼する場合には、別途設営料が掛かります。
※必ずどちらかにチェックをして下さい。

延長ご希望の場合にご記入ください。
ただし、利用状況により延長できない場合もございます。

支払い方法を選択してください。
お振込みの場合は、振込予定日をご記入願います。(お振込み期限は、ご利用日の2週間前までとなります。)

常設設備以外で利用する設備をご記入下さい。

プロジェクタは、機種性能(主として明るさ)により、ご利用料金が異なりますのでご希望の機種をご選択下さい。
※()内は明るさ単位:ANSIルーメン)を表します。
※OHP:オーバーヘッドプロジェクター機能付

室外に受付を設置するかどうかをご指定ください。
※室外に受付を設置する場合は、別途受付設置料が掛かります。